

# **UCHWAŁA Nr XII / 114 / 2025**

**Rady Powiatu Nizańskiego  
z dnia 16 czerwca 2025 r.**

**w sprawie uchwalenia Statutu  
Powiatowego Urzędu Pracy w Nisku**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.)

**Rada Powiatu Nizańskiego uchwala, co następuje**

## **§ 1**

Uchwala się Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Nisku stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

## **§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Nizańskiego.

## **§ 3**

Traci moc uchwała nr XX/108/2012 Rady Powiatu Nizańskiego z dnia 28 sierpnia 2012 r. w sprawie uchwalenia Statutu dla Powiatowego Urzędu Pracy w Nisku.

## **§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązywania od 1 czerwca 2025 r.

Przewodniczący Rady

/-/ Sylwester Daśko

*Załącznik do Uchwały Nr  
XII/114/2025  
Rady Powiatu Nizańskiego  
z dnia 16 czerwca 2025 r.*

# **Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Nisku**

Nisko – 2025 r.

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Powiatowy Urząd Pracy w Nisku, zwany dalej „Urzędem”, jest jednostką organizacyjną Powiatu Niżańskiego wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej.
2. Nadzór nad działalnością Urzędu sprawuje Starosta Niżański.
3. Siedzibą Urzędu jest miasto Nisko.
4. Zakres właściwości terytorialnej Urzędu obejmuje teren Powiatu Niżańskiego, w skład którego wchodzi: Gmina i Miasto Nisko, Gmina i Miasto Rudnik nad Sanem, Gmina i Miasto Ulanów, Gmina Harasiuki, Gmina Krzeszów, Gmina Jeżowe, Gmina Jarocin.

#### **§ 2**

Urząd działa na podstawie przepisów:

- 1) ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025 r. poz. 620) - zwanej dalej Ustawą;
- 2) ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2025 r. poz. 621);
- 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44 z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.);
- 6) innych obowiązujących aktów prawnych;
- 7) niniejszego Statutu.

## **Rozdział II**

### **Przedmiot działalności**

#### **§ 3**

1. Przedmiotem działania Urzędu jest wykonywanie zadań samorządu powiatu w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, które są realizowane w celu:
  - 1) pełnego i produktywnego zatrudnienia;
  - 2) rozwoju zasobów ludzkich;
  - 3) wzmacniania integracji i solidarności społecznej;
  - 4) zwiększania mobilności na rynku pracy.
2. Do zadań w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy należy:
  - 1) pozyskiwanie i realizowanie ofert pracy;
  - 2) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
  - 3) organizowanie i finansowanie form pomocy określonych w Ustawie, w szczególności pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego, szkoleń, staży oraz prac interwencyjnych i robót publicznych;
  - 4) kontrola prawidłowości realizowanych form pomocy określonych w Ustawie;
  - 5) realizacja zadań określonych w Ustawie w ramach powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
  - 6) udzielanie informacji o zakresie form pomocy i możliwości ich zastosowania;
  - 7) prowadzenie sprawozdawczości z realizowanych zadań, w tym w zakresie badań ujętych w programie badań statystycznych statystyki publicznej oraz we współpracy z WUP, prowadzenie badań i analiz dotyczących rynku pracy i ewaluacji polityk rynku pracy;
  - 8) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;

- 9) współdziałanie z powiatowymi radami rynku pracy w zakresie rynku pracy oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
- 10) współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, informacji dotyczących form pomocy określonych w Ustawie oraz realizacji wobec długotrwale bezrobotnego działań wynikających z porozumienia o współpracy, o którym mowa w art. 198 Ustawy oraz w zakresie zatrudnienia socjalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
- 11) współpraca z podmiotami, o których mowa w art. 36 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej;
- 12) współpraca z WUP, w tym w zakresie świadczenia form pomocy określonych w Ustawie;
- 13) współpraca, w szczególności ze szkołami ponadpodstawowymi, uczelniami i podmiotami ekonomii społecznej w zakresie realizacji poradnictwa zawodowego, w tym promowania uczenia się przez całe życie oraz działań informacyjnych dotyczących wsparcia skierowanego do osób do 30. roku życia;
- 14) wydawanie decyzji o:
  - a) przyznaniu statusu bezrobotnego,
  - b) odmowie przyznania statusu bezrobotnego oraz utracie statusu bezrobotnego,
  - c) odmowie przyznania statusu poszukującego pracy oraz utracie statusu poszukującego pracy,
  - d) przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, stypendium i innych finansowanych z Funduszu Pracy świadczeń niewynikających z zawartych umów,
  - e) obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, stypendium oraz innych nienależnie pobranych świadczeń finansowanych z Funduszu Pracy,

- f) odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy, albo należności z tytułu zwrotu środków przyznanych na finansowanie form pomocy, albo odmowie odroczenia terminu spłaty, rozłożenia na raty lub umorzenia;
- 15) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a–d Ustawy, oraz państw, z którymi Rzeczpospolita Polska zawarła dwustronne umowy międzynarodowe o zabezpieczeniu społecznym, w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, w tym realizowanie decyzji, o których mowa w art. 35 Ustawy, a także wypłaty zasiłków zachowanych zgodnie z art. 35 ust. 5 Ustawy;
  - 16) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a–c Ustawy, w szczególności:
    - a) realizowanie działań sieci EURES na terenie powiatu we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządami województw oraz innymi podmiotami uprawnionymi do realizacji działań sieci EURES,
    - b) realizowanie zadań związanych z udziałem w partnerstwach transgranicznych EURES na terenie działania tych partnerstw;
  - 17) realizowanie zadań wynikających z umów międzynarodowych i innych porozumień z partnerami zagranicznymi w obszarze migracji zarobkowych, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 4 Ustawy;
  - 18) organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników PUP;
  - 19) realizacja zadań związanych z KFS, w szczególności:
    - a) określanie szacunkowego zapotrzebowania na środki KFS na terenie powiatu,
    - b) możliwość zgłoszenia do WUP w terminie do dnia 30 listopada każdego roku nie więcej niż jednego priorytetu wydatkowania KFS na kolejny rok właściwego dla danego powiatu, po zasięgnięciu opinii powiatowej rady rynku

pracy,

- c) ogłaszanie naborów wniosków o finansowanie kształcenia ustawicznego i ocena wniosków,
  - d) zawieranie umów na realizację kształcenia ustawicznego finansowanego z KFS,
  - e) kontrola i rozliczanie finansowe zawartych umów,
  - f) promocja KFS i badanie wyników pomocy udzielonej ze środków KFS, we współpracy z WUP,
  - g) badanie wyników pomocy udzielonej ze środków KFS, we współpracy z WUP;
- 20) opracowywanie i realizowanie programów finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy;
- 21) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy i innymi organami publicznych służb zatrudnienia w zakresie prowadzenia zbiorów danych;
- 22) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych;
- 23) realizowanie programów regionalnych na podstawie porozumienia zawartego z WUP;
- 24) realizowanie kampanii informacyjnych i promujących działania WUP i PUP;
- 25) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu identyfikację, dotarcie z informacją o możliwościach skorzystania z form pomocy określonych w ustawie i zmotywowanie do aktywności zawodowej osób niezarejestrowanych, w tym osób biernych zawodowo, samodzielnie lub we współpracy, w szczególności z:
- a) podmiotami ekonomii społecznej, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej,
  - b) jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej,
  - c) podmiotami systemu oświaty, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe,
  - d) uczelniami, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;

- 26) rejestrowanie w systemie teleinformatycznym, o którym mowa w art. 26 ust. 1 pkt 1 Ustawy, działań, o których mowa w pkt 25 Ustawy;
- 27) realizowanie projektów w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, wynikających z programów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i Funduszu Pracy;
- 28) prowadzenie internetowego serwisu informacyjnego PUP w ramach serwisu, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy.

#### **§ 4**

Do zadań Urzędu w zakresie podejmowania przez cudzoziemców pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w szczególności należy:

- 1) realizacja procedur wpisywania oświadczeń o powierzeniu pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń;
- 2) realizacja postępowania w związku z wydawaniem zezwoleń na pracę sezonową;
- 3) zapewnienie w lokalu urzędu pomocy przy zakładaniu indywidualnego konta oraz składaniu wniosków;
- 4) przeprowadzanie analiz lokalnego rynku pracy w celu ewentualnego określenia listy zawodów, w stosunku do których odmawia się wydania zezwolenia na pracę cudzoziemca ze względu na trudną sytuację na lokalnym rynku pracy, uzasadniającą ograniczenie możliwości podjęcia pracy przez cudzoziemców na terenie powiatu.

#### **§ 5**

Urząd może realizować inne zadania z zakresu aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy oraz inne zadania przewidziane w odrębnych przepisach prawa, umowach lub porozumieniach.

## **Rozdział III**

### **Zarządzanie i organizacja**

#### **§ 6**

1. Działalnością Urzędu kieruje jednoosobowo Dyrektor, który reprezentuje jednostkę na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za całokształt działalności.
2. Dyrektora Urzędu powołuje Starosta.
3. Dyrektora Urzędu odwołuje Starosta po zasięgnięciu opinii powiatowej rady rynku pracy.
4. Starosta jest zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Urzędu.

#### **§ 7**

1. Pracodawcą dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie, w myśl przepisów prawa pracy, jest Powiatowy Urząd Pracy w Nisku.
2. Za pracodawcę czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wykonuje Dyrektor Urzędu, będący jednocześnie przełożonym wszystkich pracowników.

#### **§ 8**

Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Urzędzie regulują przepisy ustawy o pracownikach samorządowych i Kodeks pracy.

#### **§ 9**

Zasady wewnętrznej organizacji Urzędu, strukturę i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny uchwalany przez Zarząd Powiatu Niżańskiego.

## **Rozdział IV**

### **Gospodarka finansowa**

#### **§ 10**

1. Urząd prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.
3. Urząd pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Powiatu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu Powiatu.
4. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.

## **Rozdział V**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 11**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.
2. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.